ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ МЕЗЕНЦЕВА ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА

МЕЗЕНЦЕВА ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА

Подписано цифровой подписью: МЕЗЕНЦЕВА ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА
Дата: 2026.10.13 09:07:16 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ
ИП Мезенцева Е.Н.
_____Мезенцева Е.Н.
«01» октября 2026 г.

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Локальными нормативными актами Индивидуального предпринимателя Мезенцевой Елены Николаевны.

1.2. Положение определяет порядок и основания возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Индивидуальным предпринимателем Мезенцевой Еленой Николаевной. (далее – Исполнитель) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) при реализации дополнительных общеразвивающих программ социально-гуманитарной направленности в области логопедической коррекции.

1.3. Целью Положения является обеспечение правового регулирования образовательных отношений, соблюдение прав и законных интересов, обучающихся и Исполнителя, установление единой процедуры документального оформления изменений статуса обучающегося.

1.4. Образовательная деятельность осуществляется в очной, заочной и очно-заочной формах с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

возникновение образовательных отношений – установление правовой связи между Исполнителем и обучающимся (родителем, законным представителем) на основании заявления о приеме, заключенного договора и приказа о зачислении;

приостановление образовательных отношений – временное прекращение образовательного процесса с сохранением места за обучающимся по уважительным причинам (академический отпуск, длительная болезнь, иные обстоятельства);

прекращение образовательных отношений – окончание образовательной связи между Исполнителем и обучающимся по основаниям, предусмотренным законодательством и настоящим Положением;

академический отпуск – приостановление обучения по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам или иным уважительным причинам на срок, установленный договором или соглашением сторон.

3. Возникновение образовательных отношений

3.1. Основаниями возникновения образовательных отношений являются:

заявление о приеме (в электронной форме);

заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;

приказ Индивидуального предпринимателя Мезенцевой Елены Николаевны о зачислении обучающегося.

3.2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений:

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся направляет заявление о приеме в электронной форме через официальный сайт, по электронной почте или в мессенджерах;

Исполнитель направляет проект договора об оказании платных образовательных услуг для подписания;

после подписания договора и поступления оплаты (если условиями договора не предусмотрена отсрочка) Исполнитель издает приказ о зачислении обучающегося;

приказ о зачислении доводится до сведения родителей (законных представителей) не позднее трех рабочих дней после его издания (направляется по электронной почте или размещается в личном кабинете обучающегося).

3.3. Датой возникновения образовательных отношений является дата, указанная в приказе о зачислении. Если приказом не установлена иная дата, датой возникновения образовательных отношений считается дата подписания договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Права и обязанности сторон возникают с даты зачисления обучающегося.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

академический отпуск – предоставляется обучающемуся по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам или иным уважительным причинам на срок не более двенадцати месяцев;

длительная болезнь – при наличии подтверждающих медицинских документов (справка, больничный лист) на срок, указанный в документах;

иные уважительные причины – по согласованию сторон (например, переезд, участие в соревнованиях, конкурсах) на определенный срок.

4.2. Порядок оформления приостановления образовательных отношений:

обучающийся (родитель, законный представитель) подает заявление о приостановлении обучения в свободной форме (в электронном виде) с указанием причины и предполагаемого срока;

к заявлению прилагаются подтверждающие документы (медицинская справка, вызов на соревнования, иные документы) при их наличии;

Исполнитель рассматривает заявление в течение пяти рабочих дней;

при положительном решении издается приказ о приостановлении образовательных отношений;

приказ доводится до сведения заявителя по электронной почте или через личный кабинет.

4.3. Порядок возобновления обучения после приостановления:

обучающийся (родитель, законный представитель) не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приостановления направляет уведомление о намерении возобновить обучение;

Исполнитель издает приказ о возобновлении образовательных отношений;

за обучающимся сохраняется место в группе (при наличии свободных мест) или предлагается обучение по индивидуальному плану.

4.4. Финансовые условия при приостановлении:

на период приостановления обучения по уважительным причинам плата за обучение не взимается, если иное не предусмотрено договором;

ранее внесенные средства засчитываются в счет оплаты обучения после возобновления занятий, если иное не предусмотрено договором.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Прекращение образовательных отношений осуществляется по следующим основаниям:

завершение обучения (освоение образовательной программы);

инициатива обучающегося (родителя, законного представителя);

инициатива Исполнителя (по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего Положения);

обстоятельства, не зависящие от воли сторон;

расторжение договора в одностороннем порядке в соответствии с условиями договора и законодательством.

5.2. Основания для прекращения образовательных отношений по инициативе Исполнителя:

систематическое невыполнение обучающимся учебного плана без уважительных причин (пропуски занятий, невыполнение заданий) в течение более чем тридцати календарных дней;

наличие академической задолженности по результатам промежуточной аттестации после завершения срока ликвидации (повторная неудовлетворительная оценка);

наличие задолженности по оплате образовательных услуг в течение более чем тридцати календарных дней, если иной срок не установлен договором;

установление факта предоставления подложных документов при поступлении;

невозможность продолжения обучения по состоянию здоровья (при наличии медицинского заключения, исключающего возможность обучения в выбранной форме);

неоднократное (более двух раз) нарушение правил внутреннего распорядка, норм этики и уважительного общения после вынесения письменного предупреждения.

5.3. Порядок прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителя, законного представителя):

обучающийся (родитель, законный представитель) направляет заявление об отчислении в электронной форме с указанием даты прекращения обучения;

Исполнитель издает приказ об отчислении в течение трех рабочих дней;

при наличии задолженности по оплате отчисление производится после ее погашения, если иное не предусмотрено договором.

5.4. Порядок прекращения образовательных отношений по инициативе Исполнителя:

Исполнитель направляет обучающемуся (родителю, законному представителю) письменное уведомление о наличии оснований для отчисления с указанием срока для устранения нарушений (не менее десяти рабочих дней) и последствий не устранения нарушений;

при не устранении нарушений в установленный срок Исполнитель издает приказ об отчислении;

приказ об отчислении направляется обучающемуся (родителю, законному представителю) в течение трех рабочих дней после его издания.

5.5. Порядок прекращения образовательных отношений по завершении обучения:

Исполнитель издает приказ о завершении обучения и отчислении в связи с освоением программы;

обучающемуся выдается документ об обучении в порядке, установленном локальными нормативными актами.

5.6. Датой прекращения образовательных отношений является дата, указанная в приказе об отчислении. В случае отчисления по инициативе обучающегося датой прекращения является дата, указанная в заявлении (не ранее даты подачи заявления).

5.7. Финансовые расчеты при прекращении образовательных отношений:

при прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителя, законного представителя) Исполнитель производит возврат средств за не оказанные услуги в порядке, установленном договором и законодательством о защите прав потребителей;

при прекращении образовательных отношений по инициативе Исполнителя (в случае нарушения обязательств со стороны обучающегося) плата за не оказанные услуги не возвращается, если иное не предусмотрено договором.

6. Документальное оформление

6.1. Документы, оформляемые при возникновении образовательных отношений:

заявление о приеме (хранится в электронном виде);

договор об оказании платных образовательных услуг (в электронном виде с электронной подписью или в бумажном виде по требованию);

приказ о зачислении.

6.2. Документы, оформляемые при приостановлении образовательных отношений:

заявление о приостановлении (с подтверждающими документами);

приказ о приостановлении.

6.3. Документы, оформляемые при прекращении образовательных отношений:

заявление об отчислении (при инициативе обучающегося);

уведомление о наличии оснований для отчисления (при инициативе Исполнителя);

приказ об отчислении;

документ об обучении (при успешном освоении программы).

6.4. Документы хранятся в электронном виде в личном деле обучающегося и в системе электронного документооборота Исполнителя. Срок хранения документов – не менее пяти лет после прекращения образовательных отношений.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Обучающийся (родитель, законный представитель) имеет право:

на получение полной информации о порядке и основаниях возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений;

на обжалование решения об отчислении в порядке, установленном законодательством;

на восстановление в числе обучающихся в течение трех месяцев после отчисления (при наличии свободных мест и при отсутствии задолженности).

7.2. Обучающийся (родитель, законный представитель) обязан:

своевременно уведомлять Исполнителя о причинах, препятствующих продолжению обучения;

предоставлять подтверждающие документы при обращении о приостановлении обучения;

исполнять обязательства по договору до даты прекращения образовательных отношений.

7.3. Исполнитель обязан:

своевременно рассматривать заявления обучающихся (родителей, законных представителей);

уведомлять о принятых решениях в установленные сроки;

обеспечивать сохранность документов, подтверждающих возникновение, приостановление и прекращение образовательных отношений.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся ИП с учетом мнения педагогического совета и доводятся до сведения участников образовательных отношений путем размещения на официальном сайте Образовательной организации.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.